

关于印发 2021 年硕士研究生招生复试工作 实施办法的通知

各部门：

《遵义医科大学第二附属医院 2021 年硕士研究生招生复试工作实施办法》经医院研究生招生工作小组讨论同意，现印发全院，请遵照执行。

附件：遵义医科大学第二附属医院 2021 年硕士研究生招生复试工作实施办法

2021 年 3 月 22 日

附件

遵义医科大学第二附属医院 2021年硕士研究生招生复试工作实施办法

按照《教育部关于印发〈2021年全国硕士研究生招生工作管理规定〉的通知》（教学函〔2021〕8号）文件要求，为确保2021年硕士研究生招生复试工作顺利开展，根据学校相关部署，结合我院工作实际，制定本办法。

一、复试工作原则

（一）坚持公正、公平、公开原则。做到政策透明、程序公正、结果公开、监督机制健全，维护考生的合法权益。

（二）坚持全面考察、重点突出的原则。在对考生德智体美劳等各方面全面考察基础上，突出对专业素质、实践能力以及创新精神等方面的考核。

（三）坚持科学选拔、客观评价的原则。积极探索并遵循高层次专业人才选拔规律，采用多样化考察方式，确保生源质量。

（四）坚持促进学位类型协调发展，通过学位类型调整，大力培养应用型人才的的原则。主动适应国家需求，促进学术学位和专业学位协调发展。

（五）坚持以生为本的原则。增强服务意识，提高管理水平。

（六）科学、合理安排复试工作。进一步完善复试工作规章制度，建立健全“随机确定考生复试次序”“随机确定导

师组成员”“随机抽取复试试题”的“三随机”工作机制。

(七) 强化疫情防控管理，落实防控责任。成立研究生招生工作疫情应对小组，确保研究生招生复试工作顺利进行。

二、复试时间

(一) 一志愿复试：2021年3月22日-3月31日

(二) 二志愿复试：2021年4月2日-4月14日

具体安排根据研究生招生复试工作日程进行。

三、复试准备

(一) 组织考生资格审查

责任部门：各复试小组

1. 统招考生资格审核。各复试小组审查考生报考信息、准考证、居民身份证、学历学位证书、学历学籍核验结果、学生证等报名材料原件及考生资格，采用人脸识别技术，确保人证合一。对不符合教育部规定者，不予复试。对考生的学历（学籍）信息有疑问的，应要求考生在规定时间内提供权威机构出具的认证证明。

2. 报考“退役大学生士兵”专项计划考生资格审核。核查“退役大学生士兵”专项硕士研究生招生计划考生资格及其提交的相应证明材料。报考“退役大学生士兵计划”的考生，应为高等学校学生应征入伍退出现役，且符合我校硕士研究生报考条件者，复试报到时应提供本人《入伍批准书》和《退出现役证》原件或复印件。

3. 核查享受“少数民族照顾政策”考生材料。核查此类考生是否符合国家相关政策规定。考生复试时需提供少数民

族身份证明材料及国务院公布的民族区域自治地方县级以上医疗单位定向就业协议书。少数民族考生身份以报考时查验的身份证为准，复试时不得更改。少数民族地区以国务院有关部门公布的《全国民族区域自治地方简表》为准。

4. 政治审查工作。

(二) 复试工作人员培训

责任部门：科教部、复试小组

1. 招生工作小组加强对参与复试工作人员的培训。

2. 复试小组须明确其成员在研究生招生工作中的权利和责任，提高成员的学术评价能力和自律意识，建立科学、公平、公正的评价体系。

3. 复试小组须选派思想政治好、业务能力强的人员参与复试工作，当年有直系亲属参加我院硕士研究生复试的人员须回避此次工作。

4. 复试小组须对复试组成员进行软件操作、政策、业务、纪律方面的培训。

四、现场复试录取成绩计算和复试内容

根据我省疫情防控要求，结合考生实际情况，2021年研究生复试工作采用一志愿考生现场复试，二志愿考生现场复试+网络远程相结合的复试方式，同一批次、同一专业的考生采用同一种复试方式。

现场复试成绩为100分，由专业测试、英语水平测试、综合面试三部分组成。复试成绩计算方式如下：

复试成绩=专业课笔试×35%+实践技能操作能力考核×

15%+英语听说能力测试 × 15%+综合面试 × 35%

复试成绩由以下几部分组成：

（一）素质测试

素质测试为 30 分钟专项测试，素质测试成绩不计入总成绩，仅作参考，由招生工作小组进行。

（二）笔试

笔试包含专业课笔试、专业加试两个部分，由招生工作小组协助复试小组组织进行。

专业课笔试，满分 100 分，全面考核考生对本学科（专业）理论知识和应用技能掌握程度，占复试成绩的 35%；

专业加试，以同等学力考生、成人应届本科考生、本科无学位证者（含成人本科生、普通本科生、自学考试毕业生和网络教育毕业生）等学历考生应加试两门与报考专业相关大学本科主干课程，加试不计入复试成绩，但不合格者不予录取。

（三）实践技能操作能力考核

实践技能操作能力考核满分 100 分，按 15%计入复试成绩，主要考核考生解决实际问题的能力，分为实验操作和临床操作，条件许可的学科（专业）必须组织进行；

无实践技能考核要求的学科（专业）可适当调整分值比例。

（四）英语听说和阅读能力测试

英语听说能力测试满分 100 分，按 15%计入复试成绩，采取听力测验和口语交流的形式，阅读能力测试可翻译专业文

献的形式进行，由复试小组组织进行。

（五）综合面试

综合面试满分 100 分，按 35%计入复试成绩，由复试小组组织进行。

1. 面试内容

为提高复试的有效性，各学科专业可以根据学科（专业）特点决定复试内容。一般应包含以下几个方面：

- （1）思想政治素质和道德品质等；
- （2）大学阶段学习情况及成绩；
- （3）利用所学理论发现、分析和解决问题的能力，对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力；
- （4）创新精神和创新能力；
- （5）本学科（专业）以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情况；
- （6）事业心、责任感、纪律性、协作性和心理健康情况；
- （7）人文素养，表达、举止和礼仪等；
- （8）在保证“公平、公正”前提下，复试小组可根据具体情况适当增加面试内容。

2. 面试要求

- （1）面试过程必须全程录音录像；
- （2）每生的面试时间一般不少于 20 分钟；
- （3）复试小组对每位考生的作答情况进行现场记录（不得修改），随复试表同时交科教部汇总后报研究生招生办公室

妥存备查;

(4) 同一学科(专业)各复试小组的面试方式、时间、试题难度和成绩评定标准原则上应统一;

(5) 严格按照研究生招生工作领导小组办公室下达的学术型和专业型指标完成招生计划。

3. 面试评分

复试小组每个成员各自独立给考生进行评分,每名考生的面试得分为复试小组成员评分的算术平均值;

复试小组安排秘书对每位考生的作答情况进行现场如实记录,记录复试小组成员各自对考生的评分,并计算平均分。

五、网络远程复试录取成绩计算和复试内容

网络远程复试成绩为100分,由专业测试、英语水平测试、综合面试三部分组成。复试成绩计算方式如下:

复试成绩=专业测试×30%+英语水平测试×20%+综合面试×50%

(一) 专业测试

专业测试包含专业能力测试、专业加试两个部分,由招生工作小组协助复试小组组织进行。

1. 专业能力测试,满分100分,按30%计入复试成绩。全面考核考生对本学科(专业)理论知识和应用技能掌握程度。

2. 专业加试,以同等学力考生、成人应届本科考生、本科无学位证者(含成人本科生、普通本科生、自学考试毕业生和网络教育毕业生)等学历考生应加试两门与报考专业相关大学本科主干课程,加试不计入复试成绩,但不合格者不

予录取。

（二）英语水平测试

英语水平测试满分 100 分，按 20%计入复试成绩。采取听力测验和口语交流的形式，阅读能力测试可采取翻译专业文献的形式，由学科复试组负责组织进行。

（三）综合面试

综合面试满分 100 分，按 50%计入复试成绩。为提高复试的有效性，各学科专业可以根据学科（专业）特点决定复试内容。面试内容一般应包含如下方面：

1. 结合考生提交政审材料，重点考察考生思想政治素质和道德品质等，对思想品德考核不合格者不予录取。

2. 教育背景考察，考察范围包含学校、学制、专业、专业课程设置等与所报专业相关的因素，以及在校获奖情况，本科阶段课程成绩，尤其重点考察与报考专业相同或相近的科目课程学习成绩及水平。

3. 利用所学理论发现、分析和解决问题的能力，对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力。

4. 创新精神和创新能力。

5. 本学科（专业）以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情況。

6. 事业心、责任感、纪律性、协作性和心理健康情况。

7. 人文素养，表达、举止和礼仪等。

8. 在保证“公平、公正”前提下，复试小组可根据具体

情况适当增加面试内容。

9. 面试评分。

(1) 复试小组成员各自独立给考生进行评分；

(2) 每名考生的面试得分为复试小组成员评分的算术平均值。

复试小组安排秘书对每位考生的作答情况进行现场如实记录，记录复试小组成员各自对考生的评分，并计算平均分。

(四) 复试加分。按国家相关加分政策执行。

六、网络远程复试具体安排

网络远程复试软件准备及培训

1. 2021 年硕士研究生复试软件采用中国研究生招生信息网网络远程复试平台，备用软件为腾讯会议平台。

2. 软件培训采用分级多层次培训，确保软件使用成功率。培训工作分前期测试、集中培训、院系培训及随机检查方式。具体内容见学校有关文件及要求。

七、拟录取工作

(一) 政治审查不合格者不予录取

(二) 体检

拟录取考生在复试结果公布 5 日内提交当地二甲及以上医院出具的体检报告至各复试小组。

(三) 拟录取成绩的计算

拟录取成绩为初试成绩和复试成绩按权重相加：初试成绩 50%，复试成绩 50%，成绩保留小数点后两位。同时，复试各环节成绩不合格者（<60 分）不予录取。具体计算如下：

研究生招生拟录取总成绩=（初试成绩÷5×50%）+（复试成绩×50%）。

（四）导师的双向选择。各复试小组根据考生的拟录取成绩从高到低排序，按照学科招生执行计划数确定进入双向选择环节考生名单。双向选择环节中考生和导师进行双向选择，各复试小组根据双向选择结果确定最终拟录取考生名单及拟录取考生入学后指导教师。

（五）拟录取学位类型。各复试小组根据复试结果签署拟录取意见，注明是否拟录取和学位形式。

（六）其他说明。对复试过程中弄虚作假及考试违规、作弊考生，无论何时核查确定，一律不予录取，并按照《国家教育考试违规处理办法》和《普通高等学校学生管理规定》等有关规定严肃处理。

八、复试期间疫情防控工作要求

（一）复试考生要求

复试考生需携带身份证、初试准考证，从二号还房支线（美的公园天下小区正对面）进入医院行政综合楼前广场，依次列队。人员须间隔 1 米以上，并配合工作人员做好体温检测、“贵州健康码”、复试缴费情况等认证工作，健康状况无异常方可进入行政综合楼。考生将《复试考生问卷调查表》和《健康承诺书》交1楼资料收取点，再随引导员进入复试候考区域。

具体内容及注意事项见复试工作日程安排表。

（二）复试组专家要求

复试小组需对复试专家做好体温检测、“贵州健康码”认证工作，健康状况无异常方可参与复试。复试组专家原则上全程佩戴口罩，面试过程中确因交流需要，可不戴口罩，交流结束后，应按要求重新佩戴口罩。

（三）其他注意事项

1. 复试期间用餐原则上不点外卖、不聚众堂食，用餐方式统一为医院食堂提供的盒餐，各复试组长根据复试进程错峰就餐。

2. 集中面试期间应注意及时通风，保持环境的清洁卫生。

九、复试的监督和复议

（一）实行责任制度和责任追究制度。研究生招生工作小组对复试过程的公平、公正和复试结果全面负责。完善对复试工作过程的监督，严肃处理违纪违规事件。

（二）实行监督制度和巡视制度。研究生招生督查工作领导小组及舆情应对工作小组，对复试工作进行全面、有效监督和监测。

（三）实行信息公布制度。复试工作实施办法、复试结果等信息及时公布。

（四）实行复议制度。增设申诉渠道并公布申诉电话，保证投诉、申诉渠道的畅通。受理投诉和申诉实行逐级负责制，并规定时限。对投诉和申诉问题经调查属实的，由研究生招生工作小组责成复试小组进行复议。